

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПО
№ О-2М5-0-0
от 23.03.2015

« 23 » марта 2015г.



**Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью
государственных бюджетных учреждений Ленинградской области,
находящихся в ведении комитета по молодежной политике
Ленинградской области**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 5.1 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и во исполнение постановления Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2012 года № 391 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных и казенных учреждений Ленинградской области»

приказываю:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, находящихся в ведении комитета по молодежной политике Ленинградской области, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета

А. А. Данилюк

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
по молодежной политике
Ленинградской области
от «23» сентября 2015 года № 0-2/15-0-0
(приложение)

ПОРЯДОК
осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, находящихся в ведении комитета по молодежной политике Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие принципы и требования по организации и осуществлению контроля за деятельностью государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, находящихся в ведении комитета по молодежной политике Ленинградской области.

1.2. Контроль осуществляется в целях определения законности, целевого характера, результативного и эффективного использования средств областного бюджета Ленинградской области и государственного имущества Ленинградской области, обеспечения прозрачности деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении комитета по молодежной политике Ленинградской области, повышения доступности государственных услуг (работ), предоставляемых учреждениями в рамках исполнения государственного задания, оптимизации расходов на их предоставление.

1.3. К отношениям, связанным с осуществлением контроля за деятельностью государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении комитета по молодежной политике Ленинградской области (далее – учреждений), применяются положения Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных и казенных учреждений Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2012 года № 391.

1.4. Комитет по молодежной политике Ленинградской области (далее – уполномоченный орган) осуществляет контроль за деятельностью учреждений в части

- выполнения государственного задания;
- выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности;
- контроля за деятельностью учреждений, связанной с использованием по назначению и сохранностью имущества Ленинградской области, закрепленного за ними на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств областного бюджета Ленинградской области.

2. Формы, методы и периодичность осуществления контроля за деятельностью учреждений.

2.1. Мероприятия по контролю за деятельностью учреждений проводятся уполномоченными должностными лицами уполномоченного органа в форме документальной проверки.

Должностные лица уполномоченного органа, уполномоченные осуществлять документальную проверку учреждений, определяются должностными регламентами указанных должностных лиц.

2.2. Контроль за деятельностью учреждений осуществляется с использованием форм предварительного, текущего и последующего контроля.

Предварительный контроль осуществляется на стадии формирования и утверждения государственного задания, определения объема субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг, определения перечня и объема средств целевых субсидий и бюджетных инвестиций на иные цели, согласования и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Текущий контроль осуществляется в процессе исполнения учреждением государственного задания путем анализа оперативных данных, текущей отчетности о выполнении показателей государственного задания, плана финансово-хозяйственной деятельности, а также в форме санкционирования расходов учреждения за счет средств целевых субсидий и бюджетных инвестиций в порядке, определенном комитетом финансов Ленинградской области.

Последующий контроль осуществляется путем проведения ревизий, проверок отчетности о непосредственных результатах деятельности учреждений, выполнения государственных контрактов и гражданско-правовых договоров, осуществления финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Предварительный, текущий и последующий контроль в форме документальной проверки по месту нахождения уполномоченного органа осуществляется по мере поступления проектов планов, отчетности о выполнении государственного задания, отчетов о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, отчетов о результатах деятельности учреждения, иных отчетных документов и сведений о деятельности, установленных правовыми актами уполномоченного органа, и не требует издания распоряжения о проведении проверки.

2.4. Последующий контроль в форме выездных проверок проводится по месту нахождения учреждения в соответствии с утвержденным планом контрольной деятельности уполномоченного органа на текущий год.

2.5. Плановые выездные проверки в отношении конкретного учреждения проводятся не чаще чем один раз в три года.

2.6. Руководитель учреждения уведомляется о предстоящей плановой выездной проверке не позднее, чем за три рабочих дня до её начала посредством направления копии распоряжения уполномоченного органа.

2.7. Основаниями для проведения внеплановой выездной проверки являются:

- получение уполномоченным органом от органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов прокуратуры Российской Федерации и правоохранительных органов информации о предполагаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, содержащего нормы, регулирующие соответствующую сферу деятельности учреждения;
- выявление нарушений при документальной проверке;
- обращения физических и юридических лиц с жалобой на нарушения законодательства, в том числе на качество оказания учреждением государственных услуг (выполнение работ).

2.8. О проведении внеплановой выездной проверке издается распоряжение уполномоченного органа.

3. Оформление результатов контроля за деятельностью учреждений.

3.1. По результатам документальной проверки, осуществляемой в процессе предварительного, текущего и последующего контроля за деятельностью учреждения по мере поступления соответствующих документов в уполномоченный орган, акт проверки не составляется.

3.2. В случае, если в представленных учреждением документах отсутствуют сведения, необходимые для проведения документальной проверки, или эти сведения содержат разночтения, уполномоченный орган извещает об этом учреждение, которое обязано в течение 5 дней представить подтверждающие документы.

3.3. По итогам анализа представленных учреждением документов должностное лицо уполномоченного органа, уполномоченное на проведение документальной проверки, составляет справку, которую приобщает к документам учреждения для рассмотрения при утверждении проектов планов и отчетности в порядке, установленном уполномоченным органом.

3.4. По результатам выездной проверки должностными лицами уполномоченного органа, проводившими проверку, составляется и пописывается акт проверки по форме, прилагаемой к настоящему Порядку.

3.5. Результаты контроля оформляются уполномоченным органом в соответствии с требованиями раздела 3 Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных и казенных учреждений Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2012 года № 391.

3.6. В случае, если в результате проверки, выявлены нарушения, связанные с порядком использования, распоряжения и сохранности имущества Ленинградской области, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств областного бюджета Ленинградской области, действия уполномоченного органа по оформлению результатов контроля осуществляются во взаимодействии с Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом.

4. Итоги контроля за деятельностью учреждений.

4.1. Результаты мероприятий по контролю учитываются уполномоченным органом при решении вопросов:

- о соответствии результатов деятельности учреждения установленным показателям деятельности и отсутствии выявленных в ходе мероприятий по контролю нарушений;

- о несоответствии результатов деятельности учреждения установленным показателям деятельности и выявленных в ходе мероприятий по контролю нарушениях, а также при определении вопросов дальнейшей деятельности учреждения с учетом оценки степени выполнения установленных показателей деятельности:

о сохранении (увеличении, уменьшении) показателей государственного задания;

- о репрофилировании деятельности учреждения;

- о реорганизации, изменении типа учреждения или его ликвидации;

- о необходимости принудительного изъятия имущества Ленинградской области при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации и Ленинградской области или выполнения мероприятий по обеспечению сохранности имущества.

Экспертное заключение о результатах проведения антикоррупционной экспертизы проекта приказа комитета по молодежной политике Ленинградской области «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, находящихся в ведении комитета по молодежной политике Ленинградской области»

«23» марта 2015 года

Проект приказа комитета по молодежной политике Ленинградской области «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, находящихся в ведении комитета по молодежной политике Ленинградской области» прошел антикоррупционную экспертизу в соответствии с «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и проектов правовых актов», утвержденной постановлением Правительства РФ от 26.02.2010г. № 96.

Коррупциогенные факторы в проекте приказа комитета по молодежной политике Ленинградской области «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, находящихся в ведении комитета по молодежной политике Ленинградской области» отсутствуют.

Проверку провел консультант сектора финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности комитета по молодежной политике Ленинградской области Соколов М. А.

Председатель комитета
по молодежной политике
Ленинградской области



А. А. Данилюк