**П Р О Е К Т**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении положения об экспертном совете по проведению конкурсного отбора по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организаций Ленинградской области, осуществляющим деятельность в сфере государственной молодежной политики**

В соответствие с Порядками определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области в рамках государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» социально ориентированным некоммерческим организациям Ленинградской области, осуществляющим деятельность в сфере государственной молодежной политики, утвержденными постановлением Правительства Ленинградской области № 539 от 29 декабря 2018 года п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение об экспертном совете по проведению конкурсных отборов по предоставлению субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Ленинградской области, осуществляющим деятельность в сфере государственной молодежной политики, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета А.Г. Орлов

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказом комитета**

**по молодежной политике**

**Ленинградской области**

**От «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_**

**(приложение)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ**

**ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСНЫХ ОТБОРОВ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

1. Общие положения.
   1. Настоящее положение определяет порядок формирования, организации работы и полномочия экспертного совета по проведению конкурсных отборов по предоставлению субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Ленинградской области, осуществляющим деятельность в сфере государственной молодежной политики (далее, Экспертный совет, конкурсный отбор, субсидия, СО НКО).
   2. В настоящем положении под Экспертным советом подразумевается коллегиальный орган для проведения конкурсного отбора среди соискателей из числа лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в комитете по молодежной политике Ленинградской области и представителей некоммерческих организаций.
   3. В состав экспертного совета входят члены Экспертного совета, председатель Экспертного совета и секретарь Экспертного совета. Общее число членов Экспертного совета составляет не менее 7 (семи) человек.
   4. Персональный состав Экспертного совета утверждается распоряжением комитета по молодежной политике Ленинградской области.
2. Полномочия Экспертного совета.
   1. Член экспертного совета
      1. участвует в заседаниях Экспертного совета лично;
      2. имеет право голоса на заседаниях Экспертного совета;
      3. осуществляет рассмотрение и оценку заявок СО НКО на участие в конкурсном отборе и иных приложенных документов;
      4. имеет право внести предложение об уменьшении сметы на реализацию проекта СО НКО, но не более чем на 40% от запрашиваемой суммы;
      5. имеет право задавать вопросы представителям СО НКО, связанные с реализацией представляемого проекта.
   2. Председатель Экспертного совета:
      1. осуществляет полномочия члена Экспертного совета;
      2. руководит деятельностью Экспертного совета;
      3. ведет заседания Экспертного совета;
      4. подписывает протоколы заседания Экспертного совета;
      5. обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов при проведении голосования на заседаниях Экспертного совета.
   3. Секретарь Экспертного совета:
      1. извещает членов Экспертного совета о времени и месте проведения заседаний;
      2. обеспечивает ознакомление членов Экспертного совета с заявками на участие в конкурсном отборе и иными приложенными документами;
      3. организует проведение заседаний Экспертного совета;
      4. формирует порядок проведения заседания Экспертного совета и следит за его соблюдением;
      5. ведет и подписывает протоколы заседаний Экспертного совета, направляет протоколы в комитет по молодежной политике Ленинградской области не позднее 1 (одного) дня после заседания;
      6. осуществляет подготовку оценочных листов, графика представления проектов, справок и иных материалов для проведения заседаний Экспертного совета;
      7. по результатам проведенной членами Экспертного совета бальной оценки суммирует баллы по каждой заявке, формирует рейтинг СО НКО в порядке убывания суммарного количества баллов, где СО НКО, чья заявка получила наибольшее количества баллов, занимает наиболее высокую позицию в рейтинге, и представляет его на рассмотрение Экспертному совету.
3. Порядок деятельности Экспертного совета.
   1. Дата и время первого заседания Экспертного совета определяется комитетом по молодежной политике Ленинградской области.
   2. Решения Экспертного совета принимаются простым большинством голосов от числа членов Экспертного совета, участвующих в заседании, путем открытого голосования.
   3. Заседание Экспертного совета является правомочным при участии не менее 5 (пяти) членов Экспертного совета.
   4. В случае, если член Экспертного совета лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена Экспертного совета в работе Экспертного совета, он обязан проинформировать об этом Экспертный совет до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе. Под личной заинтересованностью члена Экспертного совета понимается возможность получения им доходов либо материальной выгоды непосредственно для члена Экспертного совета, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член Экспертного совета связан финансовыми или иными обязательствами.
   5. Член Экспертного совета вправе в любое время заявить о выходе из состава Экспертного совета, подав соответствующее заявление в письменной форме председателю Экспертного совета.
   6. К обстоятельствам, способным повлиять на участие члена Экспертного совета в работе Экспертного совета, относятся:
      1. Участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена Экспертного совета или его близких родственников в деятельности СО НКО, являющейся участнице конкурсного отбора, в качестве учредителя, члена коллегиального органа, единоличного исполнительного органа или работника);
      2. Наличие (в том числе в течение последних 12 месяцев) у члена Экспертного совета или его близких родственников договорных отношений с СО НКО, являющейся участницей конкурсного отбора;
      3. Получение (в том числе в течение последних 12 месяцев) членом Экспертного совета или его близкими родственниками денежных средств, иного имущества, материальной выгоды (в том числе безвозмездно полученных работ, услуг) от СО НКО, являющейся участницей конкурсного отбора;
      4. Наличие (в том числе в течение последних 12 месяцев) у члена Экспертного совета или его близких родственников судебных споров с СО НКО, являющейся участницей конкурсного отбора, ее учредителем или руководителем;
      5. Участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена Экспертного совета в работе с СО НКО, являющейся участницей конкурсного отбора, в качества добровольца;
      6. Оказание членом Экспертного совета содействия СО НКО, являющейся участницей конкурсного отбора, в подготовке заявки на участие в конкурсе (за исключением случаев консультирования на безвозмездной основе путем ответов на вопросы по подготовке заявки);
      7. Иные обстоятельства, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Экспертного совета и функциями Экспертного совета.
   7. При наличии обстоятельств, указанных в п. 3.6. настоящего Положения, Экспертный совет рассматривает вопрос о лишении права голоса члена Экспертного совета в отношении определенной СО НКО.
4. Порядок рассмотрения и оценки заявок Экспертным советом.
   1. СО НКО вправе предоставить не более одной заявки на участие в конкурсном отборе.
   2. Заявка на участие в конкурсном отборе оформляется по форме, утвержденной распоряжением комитета по молодежной политике Ленинградской области.
   3. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, комитет по молодежной политике Ленинградской области направляет заявки для рассмотрения в Экспертный совет.
   4. СО НКО, признанные Экспертным советом соответствующими категориям и критериям отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, уведомляются комитетом по молодежной политике Ленинградской области о дате, времени и места проведения заседания Экспертного совета, на котором будет проводиться представление проектов.
   5. Представление проекта проводится СО НКО в форме презентации, в рамках которой разъясняются цели, задачи проекта, ожидаемые результаты от реализации проекта, а также ресурсное обеспечение проекта (имеющиеся кадровые, материальные и технические ресурсы, объем запрашиваемых средств и их планируемое распределение по статьям расходов).
   6. Оценка заявок проводится членами Экспертного совета по итогам представления СО НКО проектов посредством заполнения оценочных листов в соответствии с критериями оценки заявок на получение субсидии. Критерии оценки определены Порядками определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области в рамках государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» социально ориентированным некоммерческим организациям Ленинградской области, осуществляющим деятельность в сфере государственной молодежной политики, утвержденными постановлением Правительства Ленинградской области № 539 от 29 декабря 2018 года.
   7. По результатам проведенной оценки заявок секретарь Экспертного совета суммирует баллы по каждой заявке и формирует рейтинг СО НКО в порядке убывания суммарного количества баллов. Сформированный рейтинг и протокол заседания Экспертного совета направляется в комитет по молодежной политике Ленинградской области не позднее 1 (одного) дня после заседания Экспертного совета.
   8. Комитет по молодежной политике Ленинградской области в течение трех рабочих дней с даты опубликования протокола заседания Экспертного совета и рейтинга СО НКО по результатам конкурсного отбора на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" издает правовой акт с указанием победителей конкурсного отбора и размеров предоставляемых им субсидий