"Приложение 4

к государственной программе...

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО

БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОСТУПИВШИХ В ПОРЯДКЕ

СОФИНАНСИРОВАНИЯ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

"УВЕКОВЕЧЕНИЕ ПАМЯТИ ПОГИБШИХ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЕЧЕСТВА

НА 2019-2024 ГОДЫ"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области (далее - областной бюджет) и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее - муниципальные образования) на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2019 года N 1036 (далее - федеральная программа, субсидия), в рамках мероприятий, направленных на достижение целей федерального проекта "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации" подпрограммы "Молодежь Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области".

1.2. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления муниципальных образований полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в части организации благоустройства территории муниципального образования и содержания мест захоронения при реализации ими полномочий, предусмотренных Законом Российской Федерации от 14 января 1993 года N 4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества".

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - комитету по молодежной политике Ленинградской области (далее - комитет), утвержденных областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период.

1.4. Источником финансового обеспечения средств субсидии из областного бюджета являются средства федерального бюджета, предоставляемые областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, утвержденными федеральной целевой программой, и средства областного бюджета.

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Целью предоставления субсидии является реализация мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества:

по восстановлению (ремонт, реставрация, благоустройство) на территории Ленинградской области объектов, являющихся паспортизированными воинскими захоронениями (далее - воинские захоронения);

по установке мемориальных знаков на воинских захоронениях;

по нанесению имен (воинских званий, фамилий и инициалов) погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения.

2.2. Результатом использования субсидии, предоставляемой на восстановление (ремонт, реставрацию, благоустройство) воинских захоронений, является количество восстановленных воинских захоронений (единиц).

Результатом использования субсидии, предоставляемой на установку мемориальных знаков на воинских захоронениях, является количество установленных мемориальных знаков (единиц).

Результатом использования субсидии, предоставляемой на нанесение имен (воинских званий, фамилий и инициалов) погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения, является количество имен погибших при защите Отечества, нанесенных на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения (единиц).

Значение результата использования субсидии определяется в соответствии с заявкой муниципального образования об участии в отборе для предоставления субсидии (далее - заявка) и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между комитетом и муниципальным образованием (далее - соглашение).

2.3. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года N 257 (далее - Правила).

3. Порядок проведения отбора муниципальных образований

для предоставления субсидии

3.1. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии на конкурсной основе проводится на основе оценки заявок, поданных муниципальными образованиями.

Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является: наличие на территории муниципального образования воинских захоронений, поставленных на учет в установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по увековечению памяти погибших при защите Отечества порядке, в отношении которых требуется реализация мероприятий, указанных в [пункте 2.1](#Par21) настоящего Порядка.

3.2. Комитет в письменной форме информирует администрации муниципальных образований о дате размещения на странице комитета на официальном портале Администрации Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.youth.lenobl.ru (далее - официальная страница комитета в сети "Интернет") извещения о приеме заявок муниципальных образований на участие в отборе для предоставления субсидии (далее - извещение).

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место, время и срок приема заявок;

б) перечень документов, представляемых органом местного самоуправления для участия в конкурсе в составе заявки;

в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса.

3.3. Муниципальные образования для участия в отборе представляют в комитет заявку по форме, утвержденной правовым актом комитета, с приложением следующих документов:

копии правового акта муниципального образования о наличии в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, или гарантийного письма о финансировании мероприятий из бюджета муниципального образования;

копии правового акта муниципального образования об утверждении муниципальной программы, включающей мероприятия, направленные на реализацию мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в рамках федеральной программы, или гарантийного письма по утверждению муниципальной программы или включению в муниципальную программу соответствующих мероприятий;

копия учетной карточки воинского захоронения, в отношении которого планируется реализация мероприятий в рамках федеральной программы;

письмо, подтверждающее необходимость проведения мероприятий на воинском захоронении, в отношении которого планируется реализация мероприятий в рамках федеральной программы;

копия сметной документации (локальных смет) на проведение работ по реализации мероприятий в рамках федеральной программы, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и положительного заключения проверки сметной документации (при наличии);

правоустанавливающие или правоподтверждающие документы на земельный участок, в границах которого расположено воинское захоронение, в отношении которого планируется реализация мероприятий в рамках федеральной программы;

информационное письмо о проведении на территории воинского захоронения (мемориального комплекса), в отношении которого планируется реализация мероприятий в рамках федеральной программы, торжественно-траурных церемоний захоронения непогребенных останков погибших при защите Отечества за отчетный и два предшествующих отчетному года.

Требования к оформлению документов, прилагаемых к заявке, утверждаются правовым актом комитета.

3.4. Прием заявок от муниципальных образований осуществляется комитетом в течение 10 рабочих дней с даты размещения извещения на официальной странице комитета в сети "Интернет".

Заявки регистрируются в день поступления заявок.

3.5. Основаниями для отклонения комитетом заявки являются:

представление муниципальным образованием документов, прилагаемых к заявке, не в полном объеме и(или) несоответствие таких документов требованиям, установленным к их оформлению;

несоответствие муниципального образования критерию, определенному в [пункте 3.1](#Par34) настоящего Порядка.

3.6. В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки в комитете комитет принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки при наличии оснований, указанных в [пункте 3.5](#Par52) настоящего Порядка.

Не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки муниципальные образования уведомляются о принятом решении в письменной форме.

3.7. После устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отклонении заявки, муниципальное образование вправе вновь подать заявку в пределах установленного в извещении срока приема заявок.

3.8. Комитет осуществляет оценку заявок муниципальных образований в соответствии с критериями, указанными в [пункте 3.10](#Par62) настоящего Порядка.

3.9. В целях отбора муниципальных образований для предоставления субсидии комитет принимает решение о создании комиссии по отбору муниципальных образований (далее - комиссия).

Положение о комиссии утверждается нормативным правовым актом комитета. Персональный состав комиссии утверждается правовым актом комитета.

Заседание комиссии проводится в течение трех рабочих дней с даты принятия решения о принятии заявки к рассмотрению.

3.10. Оценка заявок осуществляется в соответствии со следующими критериями:

наличие учетной карточки воинского захоронения, в отношении которого планируется реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия (да - 50 баллов, нет - 0 баллов);

наличие сметной документации или локальных сметных расчетов на проведение работ по реализации мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия, согласованных главой муниципального образования (да - 50 баллов, нет - 0 баллов);

наличие положительного заключения проверки сметной документации (да - 20 баллов, нет - 0 баллов);

земельный участок, в границах которого расположено воинское захоронение, находится в собственности муниципального образования (да - 15 баллов, нет - 0 баллов);

проведение на территории воинского захоронения (мемориального комплекса) торжественно-траурных церемоний захоронения непогребенных останков погибших при защите Отечества за отчетный и два предшествующих отчетному года (1 мероприятие - 10 баллов, 2 мероприятия - 15 баллов, 3 и более мероприятий - 20 баллов);

муниципальное образование, подавшее заявку, включено в Перечень муниципальных образований Ленинградской области, на территориях которых проходили боевые действия в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и могут находиться непогребенные останки погибших при защите Отечества в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 18 марта 2022 года N 161 (да - 5 баллов, нет - 0 баллов).

Сводная оценка заявки рассчитывается путем сложения баллов, полученных по каждому критерию.

Победителями отбора признаются муниципальные образования, сводные оценки заявок которых набрали максимальное количество баллов.

В случае получения одинакового количества баллов победителем признается муниципальное образование, ранее других участников отбора (в соответствии с очередностью подачи заявок) представившее заявку.

3.11. Решение комиссии в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания комиссии оформляется протоколом и представляется в комитет.

В решении комиссии отражаются результаты оценки заявок муниципальных образований, перечень планируемых мероприятий по каждому муниципальному образованию, источники и объемы финансирования.

3.12. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления протокола принимает решение о победителях отбора (получателях субсидии) посредством принятия соответствующего правового акта комитета, содержащего перечень муниципальных образований, признанных получателями субсидии, и размер предоставляемой им субсидии.

3.13. Комитет в течение пяти рабочих дней с даты принятия правового акта, указанного в [пункте 3.12](#Par74) настоящего Порядка, уведомляет муниципальные образования о результатах отбора путем размещения информации на официальной странице комитета в сети "Интернет".

4. Методика распределения субсидии

4.1. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется исходя из заявок муниципальных образований.

4.2. Субсидия распределяется между муниципальными образованиями, прошедшими отбор, по формуле:

Сi = ЗСi x УСi,

где:

Сi - объем субсидии, предоставленный бюджету i-го муниципального образования;

ЗСi - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой i-го муниципального образования, отобранного для предоставления субсидии (общая сметная стоимость проектов), за вычетом объема финансового участия граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (в виде безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований) в бюджет i-го муниципального образования (при наличии соответствующих поступлений);

УСi - предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования.

4.3. Распределение субсидии между муниципальными образованиями утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с пунктом 3.2 Правил.

4.4. Распределение субсидии утверждается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке комитету на очередной финансовый год и на плановый период.

4.5. Допускается утверждение нераспределенного между муниципальными образованиями объема субсидии в размере не более пяти процентов общего объема соответствующей субсидии, утвержденного на первый год планового периода, и не более 10 процентов общего объема соответствующей субсидии, утвержденного на второй год планового периода.

4.6. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

а) при уточнении планового объема расходов на исполнение софинансируемых обязательств по итогам заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

б) при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии.

4.7. В случаях, указанных в [пункте 4.6](#Par92) настоящего Порядка, не позднее 30 календарных дней после утверждения изменений в распределение субсидии в рамках внесения очередных изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период заключаются соглашения (дополнительные соглашения).

5. Требования к предоставлению субсидии

5.1. Предоставление субсидии с учетом средств федерального бюджета осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в электронной форме с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года N 999.

Соглашение заключается в соответствии с пунктами 4.1 - 4.4 Правил на основании утвержденного распределения субсидий между муниципальными образованиями.

Соглашения заключаются на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3. Перечисление субсидий осуществляется комитетом на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.4. Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты принятых денежных обязательств. График перечисления субсидий устанавливается соглашением.

5.5. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.6. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашения и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.7. Средства субсидий, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

5.8. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.".

13. Приложения 4 и 5 к государственной программе (Порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на поддержку содействия трудовой адаптации и занятости молодежи и Порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на материально-техническое обеспечение молодежных коворкинг-центров) считать соответственно приложениями 5 и 6 к государственной программе.

14. В новом приложении 6 к государственной программе (Порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на материально-техническое обеспечение молодежных коворкинг-центров):

1) в пункте 1.1 раздела 1 (Общие положения) слова "подпрограммы "Молодежь Ленинградской области" заменить словами "комплекса процессных мероприятий "Профилактика асоциального поведения, пропаганда семейных ценностей и содействие занятости молодежи" подпрограммы "Молодежь Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области";

2) в разделе 3 (Порядок отбора муниципальных образований и распределения субсидии):

пункт 3.15 изложить в следующей редакции:

"3.15. В случае увеличения общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных комитету для предоставления субсидий на текущий финансовый год, и(или) отказа получателя субсидии от части субсидии в текущем году дополнительный объем финансирования и(или) высвободившиеся средства подлежат перераспределению между получателями субсидий, заключившими с комитетом соглашение (при наличии потребности у одного или нескольких получателей субсидии).

Размер субсидии, предоставляемой бюджету i-го получателя субсидии в результате увеличения общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных комитету для предоставления субсидий на текущий финансовый год, и(или) перераспределения высвободившихся средств, определяется по следующей формуле:



где:

Vдопi - размер субсидии, предоставляемой бюджету i-го получателя субсидии в результате увеличения общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных комитету для предоставления субсидий на текущий финансовый год, и(или) перераспределения высвободившихся средств;

Vдоп(н)i - объем средств, необходимых для выполнения обязательств, не обеспеченных финансированием в результате распределения по формуле, указанной в пункте 3.12 настоящего Порядка, i-го получателя субсидии в текущем финансовом году;

Vдоп(н) - общий объем дополнительных средств, необходимых для выполнения обязательств всех получателей субсидий в текущем финансовом году, не обеспеченных финансированием в результате распределения по формуле, указанной в пункте 3.12 настоящего Порядка;

Vдоп - увеличенный общий объем бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных комитету для предоставления субсидий на текущий финансовый год, и(или) объем высвободившихся средств в текущем финансовом году.

В целях предоставления субсидии в результате увеличения общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных комитету для предоставления субсидий на текущий финансовый год, и(или) перераспределения высвободившихся средств между комитетом и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение.";

3) дополнить пунктом 3.16 следующего содержания:

"3.16. Комитет объявляет о дополнительном конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии в следующих случаях (за исключением случаев, указанных в пункте 3.15 настоящего Порядка):

увеличения общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии;

распределения нераспределенного объема субсидии.

Дополнительный конкурсный отбор осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка (без учета положений абзаца второго пункта 3.4, пункта 3.15 настоящего Порядка).".