**«Веерное согласование»**

Заместитель председателя

Правительства Ленинградской области

Н.П. Емельянов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

ПРОЕКТ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В РАМКАХ ПОДПРОГРАММ «МОЛОДЕЖЬ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ», «ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ГРАЖДАН В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ», «ПРОФИЛАКТИКА АСОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«УСТОЙЧИВОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ РАЗВИТИЕ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ» И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОТ 14 НОЯБРЯ2013 ГОДА №399»**

В соответствии со [статьей 139](consultantplus://offline/ref=1103FF91CEF3A923B367818EC5744257ABB9B63D3ABB8726ADEEC4C7BBC8B4CFA600982AA34By5QDN) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной [программы](consultantplus://offline/ref=1103FF91CEF3A923B3679E9FD0744257ABB7B2383EBA8726ADEEC4C7BBC8B4CFA6009829A2485FABy7Q7N) Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года №399, Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить:
   1. Порядок предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на поддержку деятельности молодежных общественных организаций, объединений, инициатив и развитию добровольческого (волонтерского) движения, содействию трудовой адаптации и занятости молодежи в рамках подпрограммы «Молодежь Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» согласно приложению 1;
   2. Порядок предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию комплекса мер по сохранению исторической памяти [подпрограммы](#P2326) «Патриотическое воспитание граждан в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» согласно приложению 2;
   3. Порядок предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию комплекса мер по профилактике правонарушений и рискованного поведения в молодежной среде подпрограммы «Профилактика асоциального поведения в молодежной среде» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» согласно приложению 3.
2. Признать утратившим силу Приложение к государственной программе «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» «Порядок предоставления субсидий из средств областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий подпрограмм «Молодежь Ленинградской области», «Патриотическое воспитание граждан в Ленинградской области», «Профилактика асоциального поведения в молодежной среде» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года №399.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на Заместителя председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Губернатор Ленинградской области А.Ю. Дрозденко

Согласовано:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вице-губернатор Ленинградской области – руководитель аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области | Кучерявый М.М. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Вице-губернатор Ленинградской области по внутренней политике | Перминов С.Н. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Первый заместитель Председателя Правительства Ленинградской области - председатель комитета финансов | Марков Р.И. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Заместитель Председателя Правительства Ленинградской области по безопасности | Бурлаков А.Д. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Заместитель Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам | Емельянов Н.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Заместитель Председателя Правительства Ленинградской области по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике | Коваль О. С. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Заместитель Председателя Правительства Ленинградской области по строительству | Москвин М. И. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Заместитель председателя Правительства Ленинградской области - председатель комитета экономического развития и инвестиционной деятельности | Ялов Д.А. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Заместитель Председателя Правительства Ленинградской области - председатель комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу | Яхнюк С.В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Председатель комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области | Бурак Л.В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Председатель комитета по молодежной политике Ленинградской области | Иванов О.А. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Председатель комитета правового обеспечения Ленинградской области | Красненко Л.Н. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Председатель комитета государственного финансового контроля Ленинградской области | Ляхова М.А. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |
| Начальник управления делопроизводства Аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области | Макаров А.Е. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата |

Исп. Соколов М.А.

710-02-67

**Пояснительная записка**

к проекту постановления Правительства Ленинградской области

**«Об утверждении порядков предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в рамках подпрограмм «Молодежь Ленинградской области», «Патриотическое воспитание граждан в Ленинградской области», «Профилактика асоциального поведения в молодежной среде» государственной программы Ленинградской области**

**«Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 ноября2013 года № 399»**

Проект постановления Правительства Ленинградской области «Об утверждении порядков предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в рамках подпрограмм «Молодежь Ленинградской области», «Патриотическое воспитание граждан в Ленинградской области», «Профилактика асоциального поведения в молодежной среде» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399» разработан в целях приведения вышеуказанного порядка Правилам предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных Постановлением Правительства Ленинградской области от 20.07.2016 №257.

Председатель комитета по

молодежной политике

Ленинградской области О.А. Иванов

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**

**к проекту постановления Правительства Ленинградской области**

**«Об утверждении порядков предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в рамках подпрограмм «Молодежь Ленинградской области», «Патриотическое воспитание граждан в Ленинградской области», «Профилактика асоциального поведения в молодежной среде» государственной программы Ленинградской области**

**«Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 ноября2013 года №399»**

Принятие проекта постановления Правительства Ленинградской области «Об утверждении порядков предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в рамках подпрограмм «Молодежь Ленинградской области», «Патриотическое воспитание граждан в Ленинградской области», «Профилактика асоциального поведения в молодежной среде» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 ноября2013 года №399» не потребует дополнительного финансирования из средств бюджета Ленинградской области.

Председатель комитета по

молодежной политике

Ленинградской области О.А. Иванов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Ленинградской области

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приложение 1)

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПОДДЕРЖКУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОБЪЕДИНЕНИЙ, ИНИЦИАТИВ И РАЗВИТИЮ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОГО (ВОЛОНТЕРСКОГО) ДВИЖЕНИЯ, СОДЕЙСТВИЮ ТРУДОВОЙ АДАПТАЦИИ И ЗАНЯТОСТИ МОЛОДЕЖИ В РАМКАХ ПОДПРОГРАММЫ «МОЛОДЕЖЬ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «УСТОЙЧИВОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ РАЗВИТИЕ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и расходования субсидий за счет средств областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на поддержку деятельности молодежных общественных организаций, объединений, инициатив и развитию добровольческого (волонтерского) движения, содействию трудовой адаптации и занятости молодежи в рамках основного мероприятия: «Реализация комплекса мер по содействию трудовой адаптации и занятости молодежи» подпрограммы «Молодежь Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года №399 (далее – субсидии).
   2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - комитету по молодежной политике Ленинградской области (далее - комитет).
   3. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникших при осуществлении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в части: поселения - на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении, муниципальные районы - на организацию и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью в муниципальном районе, городской округ - на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе.
2. Цели, условия предоставления субсидий и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях организации работы трудовых бригад в рамках реализации проекта «Губернаторский молодежный трудовой отряд».

2.2. Целевым показателем результативности предоставления субсидий является число участников мероприятий по реализации комплекса мер по содействию трудовой адаптации и занятости молодежи

Детализированные требования к достижению значений целевых показателей результативности устанавливаются в соглашении.

Плановые значения целевых показателей результативности использования субсидии, ожидаемые к достижению за весь срок предоставления субсидии (далее - значения целевых показателей результативности использования субсидии), определяются в соответствии с заявками муниципальных образований.

2.3. Условия предоставления субсидии устанавливаются пунктом 3.1 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области», утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 «Об утверждении Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области» (далее - Правила).

2.4 Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной правовым актом комитета, в соответствии с требованиями п.3.2 Правил в срок, установленный пунктом 4.1. настоящего Порядка.

2.5. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

а) наличие муниципальной программы, включающей мероприятия, направленные на содействие занятости подростков (молодежи);

б) продолжительность работы трудовой бригады в рамках реализации проекта "Губернаторский молодежный трудовой отряд" - не менее 15 рабочих дней, минимальное количество подростков и молодежи, принимающих участие в работе трудовой бригады, - не менее 10 человек;

в) минимальная доля софинансирования мероприятия за счет средств бюджета муниципального образования должна составлять не менее базового процента финансирования.

Базовый процент финансирования за счет средств бюджета муниципального образования обязательств, на исполнение которых предоставляются субсидии, устанавливается единым для всех муниципальных образований и составляет не менее 10 процентов от общей стоимости мероприятия;

2.6. Распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений целевых показателей результативности, осуществляется по формуле:

Сi = РОСi x (1 - ДСi),

где:

Сi - объем субсидий бюджету i-го муниципального образования;

ДСi - минимальная доля софинансирования для i-го муниципального образования;

РОСi – расчетный объем средств, необходимый для достижения значений целевых показателей результативности i-го муниципального образования определяется следующим образом:

РОСᵢ = ЧДᵢ х (∑S/∑ЧДn)

где:

ЧДi - показатель вовлечения молодежи в реализацию проекта «Губернаторский молодежный трудовой отряд» в муниципальном образовании (человеко-дней) определяется по формуле:

ЧД = t x q,

где:

t - период работы трудовой бригады (дней),

q - количество человек в трудовой бригаде;

base_25_186131_37 - общий размер средств, включая средства местных бюджетов, необходимый для реализации проекта «Губернаторский молодежный трудовой отряд»;

base_25_186131_38 - общее количество молодежи, вовлеченной в реализацию проекта «Губернаторский молодежный трудовой отряд» по всем муниципальным образованиям, равное сумме данных показателей по всем муниципальным образованиям (человеко-дней).

1. Порядок предоставления субсидий

3.1. Комитет в письменной форме информирует администрации муниципальных образований о дате размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о начале приема заявок для участи в конкурсе не менее чем за 5 рабочих дней до размещения вышеуказанной информации.

Прием заявок начинается со дня размещения на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://youth.lenobl.ru/) объявления о проведении отбора муниципальных образований. Срок приема заявок не может быть менее 10 дней и превышать 30 дней с момента размещения объявления, конкретные сроки принятия заявок устанавливаются правовым актом комитета. Дата проведения конкурсной комиссии устанавливается правовым актом комитета, но не позднее 15 дней после установленной в объявлении даты окончания приема заявок.

3.2. Для участия в отборе муниципальные образования представляют в комитет:

- заявку о предоставлении субсидии подписанную главой администрации муниципального образования.;

- обоснование необходимости реализации проекта «Губернаторский молодежный трудовой отряд» на территории муниципального образования;;

- план мероприятий, планируемых к проведению, в рамках реализации проекта «Губернаторский молодежный трудовой отряд»..

3.3. Основанием для отклонения заявки является представление муниципальным образованием заявки, с нарушением сроков, установленных пунктом 3.1. настоящего порядка и непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего порядка

3.4. Решение конкурсной комиссии с результатами отбора муниципальных образований оформляется протоколом в течении 5 рабочих дней с даты проведения комиссии. В течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола комитет подготавливает предложения по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований (далее - предложения по распределению субсидий). Предложения по распределению субсидий формируются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке комитету.

Распределение субсидий осуществляется в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

3.5. Комитет направляет предложения по распределению субсидий в Комитет финансов Ленинградской области в сроки, установленные планом-графиком подготовки проекта областного бюджета Ленинградской области.

Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

3.6. По основаниям, предусмотренных пунктом 4.10 Правил, комитет объявляет о дополнительном конкурсном отборе. Дополнительный конкурсный отбор осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

1. Порядок расходования субсидий

4.1. Соглашение о предоставлении субсидии между комитетом и администрацией муниципального образования заключается в течение 45 календарных дней после вступления в силу областного закона об областном бюджете, но не позднее 1 апреля года предоставления субсидий.

4.2. При заключении Соглашения муниципальные образования представляют в комитет следующие документы:

утвержденный главой администрации муниципального образования план мероприятий («дорожной карты») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии,

утвержденный главой администрации муниципального образования расчет размера затрат на выполнение плана мероприятий;

выписку из бюджета муниципального образования об объемах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на софинансирование расходных обязательств за подписью главы администрации муниципального образования и руководителя финансового органа муниципального образования;

справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области с выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на последнюю отчетную дату за подписью руководителя финансового органа муниципального образования;

заверенную копию нормативного правого акта муниципального образования об утверждении муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, соответствующие целям подпрограммы государственной программы.

4.3. Перечисление субсидий осуществляется комитетом на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области, в соответствии с графиком перечисления субсидий, установленного Соглашением.

4.4. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

4.5. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, определяется в соответствии с п. 5.5. Правил.

4.6. Контроль соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также достижения ими показателей результативности использования средств осуществляется комитетом и комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. Средства субсидий, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. В случае недостижения муниципальным образованием значений целевых показателей результативности, к нему применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 6 Правил.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Ленинградской области

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приложение 2)

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ КОМПЛЕКСА МЕР ПО СОХРАНЕНИЮ ИСТОРИЧЕСКОЙ ПАМЯТИ** [**ПОДПРОГРАММЫ**](#P2326) **«ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ГРАЖДАН В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «УСТОЙЧИВОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ РАЗВИТИЕ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и расходования субсидий за счет средств областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию комплекса мер по сохранению исторической памяти [подпрограммы](#P2326) «Патриотическое воспитание граждан в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года №399 (далее – субсидии).
   2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - комитету по молодежной политике Ленинградской области (далее - комитет).
   3. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникших при осуществлении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в части: поселения - на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении, муниципальные районы - на организацию и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью в муниципальном районе, городской округ - на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе.
2. Цели, условия предоставления субсидий и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях организации и проведения в муниципальном образовании патриотических акций, посвященных памятным датам военной истории и мероприятий по торжественному захоронению останков воинов, погибших при защите Отечества.

2.2. Целевыми показателями результативности предоставления субсидий являются:

- количество проведенных мероприятий по сохранению исторической памяти;

- количество проведенных мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи;

- число участников, принявших участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи.

Детализированные требования к достижению значений целевых показателей результативности устанавливаются в соглашении.

Плановые значения целевых показателей результативности использования субсидии, ожидаемые к достижению за весь срок предоставления субсидии (далее - значения целевых показателей результативности использования субсидии), определяются в соответствии с заявками муниципальных образований.

2.3. Условия предоставления субсидии устанавливаются пунктом 3.1 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области», утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 «Об утверждении Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области» (далее - Правила).

2.4. Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной правовым актом комитета, в соответствии с требованиями п.3.2 Правил в срок, установленный пунктом 4.1. настоящего Порядка.

2.5. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

а) наличие муниципальной программы, включающей мероприятия, направленные на патриотическое воспитание молодежи;

б) минимальная доля софинансирования мероприятия за счет средств бюджета муниципального образования должна составлять не менее базового процента финансирования;

в) проведение на территории муниципального района (городского округа), участвующего в реализации мероприятий, не менее двух патриотических акций, а также проведение иных массовых мероприятий, посвященных Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (для предоставления субсидий на организацию и проведение патриотических акций, посвященных памятным датам военной истории);

г) участие в церемонии захоронения не менее 250 молодых людей (для предоставления субсидий на мероприятия по торжественному захоронению останков воинов, погибших при защите Отечества).

Базовый процент финансирования за счет средств бюджета муниципального образования обязательств, на исполнение которых предоставляются субсидии, устанавливается единым для всех муниципальных образований и составляет не менее 10 процентов от общей стоимости мероприятия.

2.6. Распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется исходя из заявок муниципальных образований, заявкам которых присвоены наивысшие рейтинговые номера, по следующей формуле:

Сᵢ = ЗСᵢ x (1 - ДСᵢ),

где:

Сi - объем субсидий бюджету i-го муниципального образования;

ДСi - минимальная доля софинансирования для i-го муниципального образования;

ЗСᵢ - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i-го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления рассчитываются по формуле:

ЗСᵢ = Sai + Sei,

где:

Sai – плановый объем расходов муниципального образования на организацию и проведение в муниципальном образовании патриотических акций, посвященных памятным датам военной истории:

*,*

где:

base_25_186131_40 - общий объем средств, необходимый на организацию и проведение в муниципальном образовании патриотических акций, посвященных памятным датам военной истории;

base_25_186131_41 - общая численность жителей Ленинградской области;

Qᵢ- общая численность жителей муниципального района (городского округа) Ленинградской области;

Sei – плановый объем расходов муниципального образования на проведение мероприятий по торжественному захоронению останков воинов, погибших при защите Отечества:

*,*

где:

base_25_186131_44 - общий объем средств, необходимый для организации и проведения мероприятий по торжественному захоронению останков воинов, погибших при защите Отечества;

base_25_186131_45 - общее число мероприятий по торжественному захоронению останков воинов, погибших при защите Отечества, в муниципальных образованиях, подавших заявку на предоставление субсидии;

Qi - число мероприятий по торжественному захоронению останков воинов, погибших при защите Отечества, в муниципальном образовании - получателе субсидии.

1. Порядок предоставления субсидий

3.1. Комитет в письменной форме информирует администрации муниципальных образований о дате размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о начале приема заявок для участи в конкурсе не менее чем за 5 рабочих дней до размещения вышеуказанной информации.

Прием заявок начинается со дня размещения на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://youth.lenobl.ru/) объявления о проведении отбора муниципальных образований. Срок приема заявок не может быть менее 10 дней и превышать 30 дней с момента размещения объявления, конкретные сроки принятия заявок устанавливаются правовым актом комитета. Дата проведения комиссии устанавливается правовым актом комитета, но не позднее 15 дней после установленной в объявлении даты окончания приема заявок.

3.2. Для участия в отборе муниципальные образования представляют в комитет:

- заявку о предоставлении субсидии подписанную главой администрации муниципального образования. В заявке также указываются сведения, предусмотренные пунктом 3.2.1. настоящего порядка;

- обоснование необходимости проведения мероприятий посвященных памятным датам военной истории и/или мероприятий по торжественному захоронению останков воинов, погибших при защите Отечества, патриотических акций;

- план мероприятий планируемых к проведению;

3.2.1. Критериями оценки заявок муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

- максимальная доля софинансирования расходов за счет средств муниципального образования от общего объема средств, необходимого на организацию мероприятий. Удельный вес критерия критерия составляет 0,2 балла;

- максимальная доля молодежи, участвующей в мероприятиях, от общего числа молодежи муниципального образования. Удельный вес критерия критерия составляет 0,1 балла;

- опыт муниципального образования в проведении патриотических акций. Под опытом муниципального образования понимается число патриотических акций, патриотических мероприятий, проведенных на территории муниципального образования, за 2 года, предшествующих году проведения конкурсного отбора. Удельный вес критерия составляет 0,4 балла;

- опыт муниципального образования в проведении мероприятий по торжественному захоронению останков воинов, погибших при защите Отечества. Под опытом муниципального образования понимается число мероприятий по торжественному захоронению останков воинов, погибших при защите Отечества, проведенных на территории муниципального образования, за 2 года, предшествующих году проведения конкурсного отбора. Удельный вес критерия составляет 0,3 балла.

Состав комиссии утверждается правовым актом комитета.

3.3. Основанием для отклонения заявки является представление муниципальным образованием заявки, с нарушением сроков, установленных пунктом 3.1. настоящего порядка и непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего порядка.

3.4. Решение конкурсной комиссии с результатами отбора муниципальных образований оформляется протоколом в течении 5 рабочих дней с даты проведения комиссии. В течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола комитет подготавливает предложения по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований (далее - предложения по распределению субсидий). Предложения по распределению субсидий формируются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке комитету.

Распределение субсидий осуществляется в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

3.5. Комитет направляет предложения по распределению субсидий в Комитет финансов Ленинградской области в сроки, установленные планом-графиком подготовки проекта областного бюджета Ленинградской области.

Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

3.6. По основаниям, предусмотренных пунктом 4.10 Правил, комитет объявляет о дополнительном конкурсном отборе. Дополнительный конкурсный отбор осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

1. Порядок расходования субсидий

4.1. Соглашение о предоставлении субсидии между комитетом и администрацией муниципального образования заключается в течение 45 календарных дней после вступления в силу областного закона об областном бюджете, но не позднее 1 апреля года предоставления субсидий.

4.2. При заключении Соглашения муниципальные образования представляют в комитет следующие документы:

утвержденный главой администрации муниципального образования план мероприятий («дорожной карты») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии,

утвержденный главой администрации муниципального образования расчет размера затрат на выполнение плана мероприятий;

выписку из бюджета муниципального образования об объемах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на софинансирование расходных обязательств за подписью главы администрации муниципального образования и руководителя финансового органа муниципального образования;

справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области с выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на последнюю отчетную дату за подписью руководителя финансового органа муниципального образования;

заверенную копию нормативного правого акта муниципального образования об утверждении муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, соответствующие целям подпрограммы государственной программы.

4.3. Перечисление субсидий осуществляется комитетом на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области, в соответствии с графиком перечисления субсидий, установленного Соглашением.

4.4. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

4.5. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, определяется в соответствии с п. 5.5. Правил.

4.6. Контроль соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также достижения ими показателей результативности использования средств осуществляется комитетом и комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. Средства субсидий, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. В случае недостижения муниципальным образованием значений целевых показателей результативности, к нему применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 6 Правил.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Ленинградской области

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приложение 3)

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ КОМПЛЕКСА МЕР ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И РИСКОВАННОГО ПОВЕДЕНИЯ В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ ПОДПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА АСОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «УСТОЙЧИВОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ РАЗВИТИЕ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и расходования субсидий за счет средств областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию комплекса мер по профилактике правонарушений и рискованного поведения в молодежной среде подпрограммы «Профилактика асоциального поведения в молодежной среде» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года №399 (далее – субсидии, подпрограмма, государственная программа).
   2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - комитету по молодежной политике Ленинградской области (далее - комитет).
   3. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникших при осуществлении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в части: поселения - на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении, муниципальные районы - на организацию и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью в муниципальном районе, городской округ - на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе.
2. Цели, условия предоставления субсидий и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях организации и проведения в муниципальном образовании мероприятий по пропаганде здорового образа жизни.

2.2. Целевыми показателями результативности предоставления субсидий являются:

- количество проведенных мероприятий (в том числе областных акций) по профилактике правонарушений и рискованного поведения в молодежной среде;

- число участников, принявших участие в мероприятиях по профилактике правонарушений и рискованного поведения в молодежной среде.

Детализированные требования к достижению значений целевых показателей результативности устанавливаются в соглашении.

Плановые значения целевых показателей результативности использования субсидии, ожидаемые к достижению за весь срок предоставления субсидии (далее - значения целевых показателей результативности использования субсидии), определяются в соответствии с заявками муниципальных образований.

2.3. Условия предоставления субсидии устанавливаются пунктом 3.1 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области», утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 «Об утверждении Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области» (далее - Правила).

2.4. Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной правовым актом комитета, в соответствии с требованиями пункта 3.2 Правил в срок, установленный пунктом 4.1. настоящего Порядка.

2.5. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

а) наличие муниципальной программы, включающей мероприятия, направленные на формирование в молодежной среде установок на здоровый образ жизни;

б) проведение на территории муниципального района (городского округа), участвующего в реализации мероприятий, не менее одного муниципального (межмуниципального) профилактического мероприятия.

в) минимальная доля софинансирования мероприятия за счет средств бюджета муниципального образования должна составлять не менее базового процента финансирования.

Базовый процент финансирования за счет средств бюджета муниципального образования обязательств, на исполнение которых предоставляются субсидии, устанавливается единым для всех муниципальных образований и составляет не менее 10 процентов от общей стоимости мероприятия;

2.6. Распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется исходя из заявок муниципальных образований, заявкам которых присвоены наивысшие рейтинговые номера, по следующей формуле:

Сi = ЗСᵢ x (1 - ДСi),

где:

Сi - объем субсидий бюджету i-го муниципального образования;

ЗСᵢ - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i-го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидий;

ДСi - минимальная доля софинансирования для i-го муниципального образования.

1. Порядок предоставления субсидий

3.1. Комитет в письменной форме информирует администрации муниципальных образований о дате размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о начале приема заявок для участи в конкурсе не менее чем за 5 рабочих дней до размещения вышеуказанной информации.

Прием заявок начиная со дня размещения на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://youth.lenobl.ru/) объявления о проведении отбора муниципальных образований. Срок приема заявок не может быть менее 10 дней и превышать 30 дней с момента размещения объявления, конкретные сроки принятия заявок устанавливаются правовым актом комитета. Дата проведения комиссии устанавливается правовым актом комитета, но не позднее 15 дней после установленной в объявлении даты окончания приема заявок.

3.2. Для участия в отборе муниципальные образования представляют в комитет:

- заявку о предоставлении субсидии подписанную главой администрации муниципального образования. Форма заявки утверждается правовым актом комитета. В заявке также указываются сведения, предусмотренные пунктом 3.2.1. настоящего порядка;

- обоснование необходимости проведения мероприятий по пропаганде здорового образа жизни;

- план мероприятий планируемых к проведению.

3.2.1. Критериями оценки заявок муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

- максимальная доля софинансирования расходов за счет средств муниципального образования от общего объема средств, необходимого на организацию мероприятий. Удельный вес критерия составляет 0,3 балла;

- максимальная доля молодежи, участвующей в мероприятиях, от общего числа молодежи муниципального образования. Удельный вес критерия составляет 0,2 балла;

- опыт муниципального образования в проведении мероприятий по пропаганде здорового образа жизни. Под опытом муниципального образования понимается число мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, проведенных на территории муниципального образования, за 2 года, предшествующих году проведения конкурсного отбора. Удельный вес критерия составляет 0,4 балла.

Состав комиссии утверждается правовым актом комитета.

3.3. Порядок отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, устанавливается правовым актом комитета.

3.4. Основанием для отклонения заявки является представление муниципальным образованием заявки, с нарушением сроков, установленных пунктом 3.1. настоящего порядка и непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего порядка..

3.5. Решение конкурсной комиссии с результатами отбора муниципальных образований оформляется протоколом в течении 5 рабочих дней с даты проведения комиссии. В течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола комитет подготавливает предложения по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований (далее - предложения по распределению субсидий). Предложения по распределению субсидий формируются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке комитету.

Распределение субсидий осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

3.6. Комитет направляет предложения по распределению субсидий в Комитет финансов Ленинградской области в сроки, установленные планом-графиком подготовки проекта областного бюджета Ленинградской области.

Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

3.7. По основаниям, предусмотренных пунктом 4.10 Правил, комитет объявляет о дополнительном конкурсном отборе. Дополнительный конкурсный отбор осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

1. Порядок расходования субсидий

4.1. Соглашение о предоставлении субсидии между комитетом и администрацией муниципального образования заключается в течение 45 календарных дней после вступления в силу областного закона об областном бюджете, но не позднее 1 апреля года предоставления субсидий.

4.2. При заключении Соглашения муниципальные образования представляют в комитет следующие документы:

утвержденный главой администрации муниципального образования план мероприятий («дорожной карты») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии,

утвержденный главой администрации муниципального образования расчет размера затрат на выполнение плана мероприятий;

выписку из бюджета муниципального образования об объемах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на софинансирование расходных обязательств за подписью главы администрации муниципального образования и руководителя финансового органа муниципального образования;

справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области с выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на последнюю отчетную дату за подписью руководителя финансового органа муниципального образования;

заверенную копию нормативного правого акта муниципального образования об утверждении муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, соответствующие целям подпрограммы государственной программы.

4.3. Перечисление субсидий осуществляется комитетом на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области, в соответствии с графиком перечисления субсидий, установленного Соглашением.

4.4. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

4.5. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, определяется в соответствии с п. 5.5. Правил.

4.6. Контроль соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также достижения ими показателей результативности использования средств осуществляется комитетом и комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. Средства субсидий, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. В случае недостижения муниципальным образованием значений целевых показателей результативности, к нему применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 6 Правил.